Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра производственного менеджмента и экономики энергетики

Паспорт зачета

по дисциплине «Управление проектами», 1 семестр

1. Методика оценки

Зачет проводится в письменной форме, по билетам. Каждый билет включает 4 вопроса, соответствующих материалу, определяемому перечнем вопросов для подготовки к зачету. Таким образом, проверяется уровень сформированности компетенций и соотнесенных с ними индикаторов, закрепленных за дисциплиной.

Форма билета для зачета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет ФМА

Билет № _____
к зачету по дисциплине «Управление проектами»

Вопрос 1. Иерархическая структура работ. Способы построения ИСР, правила декомпозиции работ. Привести пример ИСР.
Вопрос 2. Методы оценки стоимости проекта. Перечислить, раскрыть суть.
Вопрос 3. Жизненный цикл проекта.
Вопрос 4. Устав проекта. Назначение и содержание документа.

Утверждаю: зав. кафедрой ПМиЭЭ _____ Чернов С.С.
(подпись)
(дата)

2. Уровни освоения компетенций и критерии оценки

Ответ на билет для зачета засчитывается на **продвинутом** уровне, если студент при ответе на вопросы проводит сравнительный комплексный анализ материала, выявляет проблемы, предлагает механизмы их решения, представляет количественные характеристики определенных процессов, приводит конкретные примеры, не допускает ошибок. Компетенции и соотнесенные с ними индикаторы, закрепленные за дисциплиной, сформированы в полном объеме. Оценка составляет *от* 18 *до* 20 *баллов.*

Ответ на билет (тест) для зачета засчитывается на **базовом** уровне, если студент при ответе на вопросы формулирует основные понятия, дает характеристику процессов, явлений, проводит анализ причин, условий, способен представить количественные и

качественные характеристики процессов. Компетенции и соотнесенные с ними индикаторы, закрепленные за дисциплиной, содержат несущественные пробелы и сформированы на базовом уровне. Оценка составляет *от 15 до 17 баллов.*

Ответ на билет (тест) для зачета засчитывается на **пороговом** уровне, если студент при ответе на вопросы дает определение основных понятий, может показать причинно-следственные связи явлений. Компетенции и соотнесенные с ними индикаторы, закрепленные за дисциплиной, содержат пробелы и сформированы на пороговом уровне. Оценка составляет *от* 10 *до* 14 *баллов.*

Ответ на билет (тест) для зачета считается **неудовлетворительным**, если студент при ответе на вопросы не дает определений основных понятий, не способен показать причинно-следственные связи явлений. Компетенции и соотнесенные с ними индикаторы, закрепленные за дисциплиной, не сформированы. Оценка составляет *менее* 10 *баллов.*

3. Шкала оценки

Зачет считается сданным, если сумма баллов по всем заданиям билета составляет от 10 до 20 баллов включительно. Сумма менее 10 баллов признается неудовлетворительным результатом промежуточной аттестации по дисциплине.

В общей оценке по дисциплине баллы за зачет учитываются в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы, установленными в НГТУ.

4. Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Управление проектами»

1. Понятие проекта и его основные характеристики. Классификация проектов
2. Жизненный цикл проекта
3. Процессы управления проектом
4. Инициирование проекта. Этапы, устав проекта, проектные фильтры
5. Стейкхолдеры проекта
6. Анализ экономической эффективности проекта. NPV, IRR, период окупаемости проекта. Учет неопределенности при анализе эффективности проекта
7. Проектный треугольник
8. Планирование проекта. Задачи, критические факторы успеха при планировании. Планирование цели проекта, принцип SMART
9. Иерархическая структура работ. Принципы построения ИСР
10. Сетевое планирование
11. Календарный график работ
12. Команда проекта, организационная структура проекта
13. Управление интеграцией проекта
14. Управление содержанием проекта
15. Управление сроками проекта
16. Управление стоимостью проекта
17. Управление качеством проекта
18. Управление человеческими ресурсами проекта
19. Управление коммуникациями проекта
20. Управление рисками проекта
21. Управление закупками проекта
22. Управление заинтересованными сторонами проекта
23. Управление портфелем проектов